

<推薦書 記入例>

※各欄には必要事項を詳細にご記入ください。  
記入もれ等のある場合は審査の対象とならない場合があります。

彦根市優良従業員表彰推薦書					
ふりがな	ひこね たろう		生年月日 (西暦)	1964年 5月5日	
氏名	彦根 太郎				
勤務先	中央商事株式会社				
所属・役職	営業部 営業課長				
職歴	事業所名	在職期間(西暦)	在職年月数		左の期間中 表彰該当年月数
	(株)ヒコネ物産	1989年4月1日 ～ 1992年2月28日	2	11	
	中央商事(株) 本社総務部	1992年4月1日 ～ 1998年3月31日	6	0	6 0
	中央商事(株) 大阪営業部	1998年4月1日 ～ 2008年3月31日	10	0	5 0
	中央商事(株) 本社営業部	2008年4月1日 ～ 2022年11月1日	14	7	14 7
就職以来月日を 追って詳細に記 入のこと	年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日	年 月 日
当表彰に該当 する勤務年数 (11月1日現在)	市内 勤続	20年 7ヵ月	市外 勤続	5年 0ヵ月	計 25年 7ヵ月
技能・特技 ・免許等	年(西暦)	月	日	内 容	
	1987	11	18	日商簿記検定2級 合格	
	1992	2	19	リテールマーケティング(販売士)検定2級 合格	
	2015	7	8	福祉住環境コーディネーター3級 合格	
	2021	7	7	世界遺産検定3級 合格	

- 在職期間は月日まで正確にご記入ください。
- この場合、(株)ヒコネ物産の勤続年数は加算できません。(ただし、(株)ヒコネ物産と中央商事(株)が合併している場合は加算できます。)

●大阪営業部での在職期間は10年ですが、表彰規定によ

事業所における 受賞事項	年(西暦) 月 日			内容
	2012	11	1	
その他 参考事項				
推薦理由	<p>表彰規程第3条(1)の例 品行方正、真面目な性格であり入社以来永年にわたり社業に精励し、昨今は部下の育成に努め会社の業績向上に寄与した功績は大きく、他の模範となるものである。</p> <p>表彰規程第3条(2)の例 技術開発担当者として、斬新なアイデアと熱心な研究により新技術を開発した功労者。その技術を投入した新製品の売上げが、当社の業績向上に多大な貢献をしたので特に推薦いたします。</p> <p>表彰規程第3条(3)の例 当社工場で発生した火災において人命を救助し、また、適切な通報・消火の処置により設備・資材の保全をした功績は他の模範となりますので推薦いたします。</p>			
雇用保険加入の有無	有 ・ 無			
申請時における当該事業所の従業員数	80名			
上記の者を彦根市優良従業員表彰該当者として推薦いたします。				
<p>2023年 9月 20日</p> <p>〒522-0063</p> <p>事業所所在地 彦根市中央町3-8</p> <p>(電話 22-4551 ・ FAX 26-2730 )</p> <p>事業所名 中央商事株式会社</p> <p>事業主又は代表者 代表取締役 商工 太郎</p> <p>担当部課・担当者 人事 課 日商 明子</p> <p>彦根市長 和田 裕行 様</p> <p>彦根商工会議所会頭 沼尾 護 様</p> <p>稲枝商工会長 久保田 郁夫 様</p>				

ご記入いただいた個人情報は、彦根市優良従業員表彰事業にのみ利用いたします。